

Stadgar för Ljustorps hembygdsförening

Innehållsförteckning

§1 Namn, verksamhetsområde

§2 Hembygdsrörelsens grundsyn

§3 Hembygdsrörelsens ändamål

§4 Hembygdsföreningens organisation

§5 Medlemsmöten

§6 Medlemskap

§7 Avgifter

§8 Lokalt samarbete

§9 Ordinarie årsmöte

§10 Extra årsmöte

§11 Hembygdsföreningens styrelse

§12 Räkenskaper och revision

§13 Stadgeändring

§14 Upplösning

§1

Ljustorps Hembygdsförening

Ljustorps hembygdsförening, nedan kallad Föreningen, är en allmännyttig, ideell förening som är partipolitiskt och religiöst obunden.

Föreningen har sitt säte i Hamre Ljustorp och har sitt huvudsakliga verksamhetsområde i Ljustorps distrikt (tidigare socken/församling) och är medlem i Sveriges hembygdsförbund. Föreningen organiserar personer med intressen som sammanfaller med vad som anges i §2 och §3 i dessa stadgar

§2

Hembygdsrörelsens grundsyn

Hembygdsrörelsen är en del av det levande samhället. Den skapar broar mellan det förgångna, nutiden och framtiden. Hembygdsrörelsen har ett humanistiskt och demokratiskt synsätt. Den är öppen för alla, oavsett bakgrund. Den respekterar kulturarvets skiftande former i tid och rum. Hembygdsarbetet skapar gemenskap, trygghet och identitet. Intresset för kulturarvet är drivkraften i engagemanget för hembygden. Här möts alla generationer.

§3

Hembygdsföreningens ändamål

Föreningens ändamål är att värna om och vårda Ljustorpsbygdens miljö och dess kulturarv och föra detta vidare till kommande generationer.

Föreningen vill uppnå detta syfte genom

- att befrämja kunskapen om och känslan för hembygden och dess ur historisk och kulturell synpunkt värdefulla traditioner.
- att aktivt medverka till vård och bevarande av dess natur och kultur, landskapsmiljö och fornminnen samt vid samhälls- och miljöplanering.
- att dokumentera intressanta föremål, handlingar och skeenden med anknytning till bygden i nutid och i förgången tid.
- att samarbeta med kommunala organ och kulturorganisationer inom verksamhetsområdet samt stimulera till initiativ, som gagnar bygden och dess utveckling.
- att organisera studiecirklar, kurser, utflykter och annat, som kan öka kunskapen om bygden, dess natur och historia.

§4

Hembygdsföreningens organisation

4:1 Föreningen består av röstberättigade medlemmar och stödjande medlemmar som är intresserade av att på olika sätt stödja föreningens arbete och främja hembygdsarbetet.

4:2 Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet som utser styrelse för föreningen. Mellan årsmötena är styrelsen högsta beslutande organ

4:3 Föreningens verksamhetsår löper från ordinarie till ordinarie årsmöte. Räkenskapsåret är kalenderåret.

§5

Medlemsmöten

Som ett inslag i föreningens verksamhet anordnas aktiviteter och möten i enlighet med föreningens ändamålsparagraf. Dessa möten kan också behandla frågor som styrelsen vill inhämta synpunkter på utifrån sitt verksamhetsansvar.

§6

Medlemskap

6:1 Person som delar de under §2 angivna värderingar och vill bli medlem registreras utan särskild ansökan efter det att medlemsavgiften betalats. Föreningens styrelse kan besluta att vägra medlemskap i fall där person inte delar föreningens grundsyn.

6:2 Fysisk eller juridisk person som vill stödja hembygdsarbetet genom ekonomiska bidrag eller på annat sätt, kan av styrelsen anslutas som stödjande medlem.

6:3 Medlem som agerar på sätt som skadar föreningen kan uteslutas efter beslut av föreningens styrelse.

6:4 Behandling av personuppgifter: Medlem godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med Dataskyddsförordningen, GDPR.

§7

Avgifter

Avgifter för medlemmar och stödjande medlemmar beslutas av ordinarie årsmöte.

§8

Lokalt samarbete

Föreningen kan efter styrelsens beslut inträda som medlem i sådana lokala sammanslutningar vars ändamål sammanfaller med föreningens eller gagnar dess sak.

§9

Ordinarie årsmöte

9:1 Årsmöte med föreningen ska hållas senast under mars månad på tid och plats som styrelsen beslutar.

9:2 Vid årsmötet har alla betalande medlemmar närvaro-, yttrande- och rösträtt. Ledamöterna i föreningens styrelse äger ej rösträtt vid beslut i frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.

9:3 Stödjande medlem har närvaro- och yttranderätt men ej rösträtt. 9:4

Rösträtt kan ej utövas genom fullmakt.

9:5 Kallelse till årsmöte delges medlemmarna senast tre veckor före mötet, via brev eller e-post och utlyses dessutom i förekommande fall på föreningens hemsida. Där kan även med fördel handlingar till årsmötet publiceras.

9:6 Årsmötet öppnas av föreningens ordförande.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av årsmötespresidium (ordförande och sekreterare)
2. Fastställande av dagordning
3. Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysande
4. Val av två protokolljusterare
5. Val av två rösträknare
6. Styrelsens förvaltningsberättelse
7. Styrelsens verksamhetsberättelse
8. Fastställande av resultat- och balansräkning
9. Revisorernas berättelse
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen omfattar
11. Fastställande av arvoden till styrelsens ledamöter och andra ersättningar
12. Val av ledamöter för nästkommande verksamhetsår:
 - a) Ordförande , för ett år
 - b) Minst 6 styrelseledamöter, val på två år
 - c) 4 ersättare, val på två år
 - d) Två revisorer, val på ett år
 - e) Två revisorsersättare, val på ett år
 - f) Valberedning om högst 4 personer, val på två år, varav en sammankallandeFör b) till f) väljs halva antalet varje år.
13. Behandling av inkomna motioner och styrelsens yttrande över dessa
14. Fastställande av medlemsavgifter till föreningen
15. Fastställande av budget, förvaltningsplan och verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår

9:7 Motion till föreningens årsmöte kan väckas av varje medlem i föreningen. Sådan motion ska vara föreningens styrelse tillhanda senast sex veckor före årsmötet. Styrelsen ska yttra sig över motionerna. Av yttrandet ska styrelsens förslag till beslut framgå och motiveringen till förslaget.

9:8 Årsmötets beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning

(votering) med enkel majoritet, utom då dessa stadgar föreskriver annat. Vid lika röstetal avgör lotten. Begärs votering vid personval ska denna ske genom sluten omröstning.

9:8 Årsmötesprotokoll publiceras senast 2 veckor efter årsmötet på föreningens hemsida.

§10

Extra årsmöte

10:1 Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst 10 % av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall göras skriftligen till ordföranden och innehålla skälen för begäran.

10:2 Kallelse till extra årsmöte ska ske minst 3 veckor före mötets hållande.

10:3 Extra årsmöte kan endast besluta i de ärenden som upptagits på den dagordning som tillställts medlemmarna i samband med kallelsen.

10:4 Vid extra årsmöte gäller för övrigt vad som stadgas för ordinarie årsmöte.

§11

Hembygdsföreningens styrelse

11:1 Mellan årsmötena är styrelsen föreningens högsta beslutande organ.

11:2 Styrelsen leder föreningens verksamhet i enlighet med dessa stadgars ändamålsparagraf och årsmötets beslut.

11:3 Föreningens styrelse ska förelägga ordinarie årsmöte förslag till verksamhetsplan, förvaltningsplan och budget, minst för nästkommande räkenskapsår.

Föreningens styrelse ska vidare för årsmötet framlägga sådana övriga förslag som är av betydelse för föreningens verksamhet.

11:4 Föreningens styrelse ska bestå av minst 6 ordinarie ledamöter varav en ordförande, och i förekommande fall ersättare vilka samtliga väljs av föreningens årsmöte. Ett udda antal ledamöter eftersträvas. Har föreningen ersättare inträder dessa om ordinarie ledamot är förhindrad Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder ersättare i dennes ställe om styrelsen har ersättare. Styrelsen kan till sitt arbete adjungera personer efter beslut av årsmöte. Den adjungerade deltar i styrelsearbetet som normal ledamot men endast i de frågor uppdraget avser.

Tiden för ordföranden är ett år. Övriga ledamöter och ersättare har en mandattid på två år. Dessa utses på så sätt att hälften väljs vartannat årsmöte.

11:5 Föreningens styrelse utser bland ordinarie ledamöter vice ordförande, sekreterare och kassör.

11:6 Anställd av föreningen kan inte samtidigt vara ledamot eller ersättare i föreningens styrelse.

11:7 Den eller de ledamöter av styrelsen som förvägras ansvarsfrihet av föreningens årsmöte kan inte omväljas vid detta årsmöte.

11:8 Föreningens styrelse sammanträder enligt en av styrelsen fastställd sammanträdesplan, dock minst fyra gånger per verksamhetsår.

Kallelse till sammanträde ska ske minst en vecka i förväg.

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokollet skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare.

11:9 Föreningens firma tecknas av två personer, utsedda av styrelsen, var och en för sig, förslagsvis kassör och ordförande.

11:10 Attesträtt

- A. Allmänna bestämmelser: Endast personer som är utsedda av styrelsen har rätt att attestera föreningens ekonomiska transaktioner och andra viktiga dokument.
- B. Begränsningar:
 - Kassören och ordföranden har rätt att attestera betalningar upp till 10 000 SEK var för sig. Årsmöte beslutar om ändrade nivåer.
 - För betalningar över 10 000 SEK krävs att både kassören och ordföranden attesterar tillsammans. Årsmöte beslutar om ändrade nivåer.
 - Vid frånvaro av kassören eller ordföranden kan vice ordföranden träda in som attestant, men endast efter skriftligt godkännande från styrelsen.
- C. Dokumentation: Alla attesterade transaktioner ska dokumenteras noggrant och vara tillgängliga för granskning av revisorerna.
- D. Revisionskontroll: Revisorerna ska regelbundet granska attesträtten följs enligt dessa stadgar och rapportera eventuella avvikelser till styrelsen

11:11 För av hembygdsföreningen tryckt eller digitalt producerat material, liksom sändningar i radio och tv, och som faller under tryckfrihetsförordningen, är utgivaren ensam ansvarig. Utgivaren utses av föreningens styrelse.

§12

Räkenskaper och revision

12:1 Föreningens räkenskaper förs per kalenderår.

12:2 För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper utses vid årsmöte två revisorer och ersättare för dessa.

12:3 Styrelsen ska senast 5 veckor före årsmötet till revisorerna överlämna uppgift om föreningens ekonomiska ställning samt övriga för revisionen erforderliga handlingar.

12:4 Revisorerna skall fortlöpande utföra sitt granskningsarbete. Det åligger dem att senast två veckor före årsmöte till styrelsen överlämna revisionsberättelse med till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet, att framläggas vid föreningens årsmöte. ”

§13

Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande årsmöten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara ordinarie årsmöte. Stadgarna får genomslag om de är godkända med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

§14

Upplösning

14:1 Beslut om upplösning av föreningen kan fattas endast om föreningens styrelse framlagt sådant förslag och att detta förslag presenteras vid två på varandra följande årsmöten, varav det ena ska vara ett ordinarie årsmöte. Vid vardera mötet ska minst tre fjärdedelar av de röstberättigade närvarande godkänna beslutet. Kallelse till det senare årsmötet får inte ske förrän justerat protokoll från det första årsmötet föreligger.

14:2 Är föreningens upplösning beslutad, ska dess tillgångar eller skulder överlämnas till den instans årsmötet beslutar om. Hembygdsföreningens arkivalier överlämnas till folkrörelsearkiv eller annat arkiv så nära ursprungsorten som möjligt.